



POLITEKNIK STMI JAKARTA
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

NOMOR SOP : 1.2.2.1/BPSDMI/STMI/SOP/XII/2019

TGL. PEMBUATAN : 13 Desember 2019

TGL. REVISI :

TGL. EFEKTIF : 13 Desember 2019

DISAHKAN OLEH :



NAMA SOP : Pelaksanaan Perkuliahan

DASAR HUKUM:

1. Peraturan Direktur Nomor 002/SJ-IND.7.2/PER/08/2016 tentang Peraturan Akademik Politeknik STMI Jakarta
2. Peraturan Direktur Nomor 019/SJ-IND.7.2/PER/12/2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal Politeknik STMI Jakarta
3. Permenristedikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

KUALIFIKASI PELAKSANA:

1. Memahami peraturan akademik
2. Memahami sistem penjaminan mutu internal

KETERKAITAN:

PERALATAN/PERLENGKAPAN:

1. Komputer dengan aplikasi MS. Office
2. Internet

PERINGATAN:

Apabila SOP Pelaksanaan Perkuliahan terabaikan maka akan menyebabkan terhambatnya pelaksanaan perkuliahan.

PENCATATAN DAN PENDATAAN:

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

SOP AP PELAKSANAAN PERKULIAHAN

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Dosen	Staf Pengajaran	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengambil daftar hadir mahasiswa, realisasi SAP dan melakukan absen sidik jari				-	15 Menit	Realisasi SAP dan daftar hadir mahasiswa	
2	Melaksanakan perkuliahan				Realisasi SAP dan daftar hadir mahasiswa	7,5 Jam	Materi kuliah yang disampaikan	Menyesuaikan dengan jumlah SKS perkuliahan
3	Mengisi realisasi SAP dan membubuhkan tanda tangan				Materi kuliah yang disampaikan	15 Menit	Realisasi SAP yang telah terisi	
4	Menandatangani realisasi SAP dan daftar hadir				Realisasi SAP yang telah terisi	15 Menit	Realisasi SAP dan daftar hadir yang telah ditandatangani	
5	Menginput absensi mahasiswa dan materi bahasan ke E-Learning				Realisasi SAP dan daftar hadir yang telah ditandatangani	15 Menit	Data sisformik	
6	Mengembalikan daftar hadir mahasiswa dan lembar realisasi SAP				Realisasi SAP dan daftar hadir yang telah ditandatangani	15 Menit	Tanda terima pengembalian realisasi SAP dan daftar hadir mahasiswa	
7	Menerima daftar hadir mahasiswa dan lembar realisasi SAP				Tanda terima pengembalian realisasi SAP dan daftar hadir mahasiswa	15 Menit	Log book pengembalian	